



НИЙСЛЭЛИЙН
ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН
ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН ТОГТООЛ

2020 оны 04 сарын 31 өдөр

Дугаар 127

Улаанбаатар хот

Менежментийн үр дүнг харгалзан хувьчлах
гэрээний үлгэрчилсэн загвар батлах тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 25 дугаар зүйлийн 25.1 дэх хэсэг, Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хуулийн 77 дугаар зүйлийн 77.3 дахь хэсэг, 81 дүгээр зүйлийн 81.1 дэх хэсэг, Монгол Улсын Их Хурлын 2002 оны “Нийгмийн салбарт өөрчлөлт, шинэчлэл, хувьчлал хийх үндсэн чиглэл” батлах тухай 56 дугаар тогтоол, Засгийн газрын 2003 оны 34 дүгээр тогтоол, Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2017 оны 02/24 дүгээр тогтоол, Тэргүүлэгчдийн 2003 оны 128 дугаар тогтоол, Нийслэлийн Засаг даргын 2020 оны 01/1611 дүгээр албан бичгээр өргөн мэдүүлсэн саналыг тус тус үндэслэн Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдээс ТОГТООХ нь:

1. Нийслэлийн Сүхбаатар дүүргийн Нэгдсэн эмнэлгийн “Менежментийн үр дүнг харгалзан хувьчлах гэрээний үлгэрчилсэн загвар”-ыг хавсралтаар баталсугай.

2. Холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн дээрх үлгэрчилсэн загварын дагуу гэрээ байгуулж, хувьчлах ажлыг зохион байгуулж ажиллахыг Нийслэлийн Засаг даргын Хөгжлийн бодлогын асуудал хариуцсан нэгдүгээр орлогч /Ж.Батбаясгалан/-д үүрэг болгосугай.

3. Тогтоолын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны дарга /Б.Батбямба/-д даалгасугай.

ДАРГА



Р.ДАГВА

1110100354

Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн
Хурлын Тэргүүлэгчдийн 2020 оны 07
дугаар сарын 31-ний өдрийн 127
дугаар тогтоолын хавсралт



**НИЙСЛЭЛИЙН СҮХБААТАР ДҮҮРГИЙН
НЭГДСЭН ЭМНЭЛГИЙН МЕНЕЖМЕНТИЙН ҮР ДҮНГ ХАРГАЛЗАН
ХУВЬЧЛАХ ГЭРЭЭНИЙ ҮЛГЭРЧИЛСЭН ЗАГВАР**

НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

1.Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай Монгол Улсын хууль, Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2017 оны 02/24 дүгээр тогтоолыг үндэслэн нийслэлийн Сүхбаатар дүүргийн Нэгдсэн эмнэлгийг Удирдлагын гэрээгээр ажиллуулж буй багтай менежментийн үр дүнг харгалзан хувьчлах гэрээ байгуулах.

2.Нийслэлийн Сүхбаатар дүүргийн Нэгдсэн эмнэлэг /цаашид “байгууллага” гэх/-ийг хувьчлан авах тухай энэхүү МЕНЕЖМЕНТИЙН ҮР ДҮНГ ХАРГАЛЗАН ХУВЬЧЛАХ ГЭРЭЭ /цаашид “Менежментийн гэрээ” буюу “гэрээ” гэх/ -г нэг талаас нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газар /цаашид “Худалдагч” гэх/ болон нөгөө талаас/энд менежментийн багийн ахлагчийн нэр бичнэ/ цаашид “Худалдан авагч” гэх/ -ийн хооронд ... оны ... дугаар сарын ... -ний өдөр Улаанбаатар хотод байгуулав.

3.Худалдагч болон худалдан авагчийг цаашид хамтад нь “талууд” гэж нэрлэнэ.

4.Нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газар нь нийслэлийн Сүхбаатар дүүргийн 8 дугаар хороо, Бага тойруу 8-1 байрлалтайтоот улсын бүртгэлийн гэрчилгээтэй, тоот регистрийн дугаартай болно.

5.Сүхбаатар дүүргийн Нэгдсэн эмнэлэг нь Сүхбаатар дүүргийн хороонд байрлалтай, тоот улсын бүртгэлийн гэрчилгээтэй, тоот регистрийн дугаартай болно.

6 / /энд менежментийн багийн нэрийг бичнэ/ нь /энд менежментийн багийн хаягийг бичнэ/ -нд байрлалтайтоот регистрийн дугаартай болно.

7 Улсын иргэн /энд менежментийн багийн ахлагчийн нэрийг бичнэ/ нь регистрийн дугаартай, /гэрийн хаяг, утас/ болно.

8.Худалдан авагч нь менежментийн гэрээний хугацаанд хэрэгжүүлэх бизнес төлөвлөгөө /цаашид “Бизнес төлөвлөгөө” гэх/ болон худалдан авагчийн батламж бичгийг худалдагчид хүргүүлсэн болно. Худалдагч нь нийслэлийн Сүхбаатар дүүргийн Нэгдсэн эмнэлгийн “Байгууллагын албан тушаалтны батламж бичиг”-ийг худалдан авагчид хүргүүлсэн болно.

9.Бизнес төлөвлөгөөг энэхүү гэрээний “Хавсралт А”, байгууллагын албан тушаалтны батламж бичгийг “Хавсралт Б”, худалдан авагчийн батламж бичгийг “Хавсралт В”, менежментийн гэрээг хэрэгжүүлэх хуваарийг “Хавсралт Г” болгон хавсаргав.

НЭГ. НЭР ТОМЬЁОНЫ ТОДОРХОЙЛОЛТ

1.1. Тодорхойлолт:

Тухайн нөхцөлд өөр утга санаагаар хэрэглээгүй бол энэхүү гэрээ болон гэрээний хавсралтад дурдсан дараах нэр томъёог дор дурдсан утгаар ойлгоно:

1.1.1 “Гэрээ” Нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газар /худалдагч/ болон /энд менежментийн багийн нэрийг бичнэ/ /худалдан авагч/-ийн хооронд байгуулсан менежментийн үр дүнг харгалзан хувьчлан авах этгээдтэй байгуулах гэрээ болон энэхүү гэрээний бүх хавсралтыг,

1.1.2 “Балансын өдөр” - Монгол Улсын хууль тогтоомжид заасны дагуу хөндлөнгийн аудитын шалгаж баталгаажуулсан байгууллагын санхүүгийн тайлан тэнцлийг гаргасан ... оны ... дугаар ... сарын ...-ний өдрийг,

1.1.3 “Байгууллагыг худалдан авагчид батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх” - байгууллагыг худалдан авагчид хүлээлгэн өгөх баримт бичигт хоёр тал гарын үсэг зурсан өдрийг,

1.1.4 “Албан тушаалтны батламж бичиг” - энэхүү гэрээний “Хавсралт Б”-д жагсаасан байгууллагаас гаргах баталгааг,

1.1.5 “Худалдан авагчийн батламж бичиг” - энэхүү гэрээний “Хавсралт В”-д жагсаасан худалдан авагчаас гаргах баталгааг,

1.1.6 “Хугацаа” - энэхүү гэрээ хүчин төгөлдөр болох өдрөөс гэрээнд заасан хугацаа дуусах хүртэлх, эсвэл гэрээг цуцлах хүртэлх хугацааг,

1.1.7 “Барьцаа” - энэхүү менежментийн гэрээний үүргийн биелэлтийн барьцаа болгон нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газрын дансанд байршуулсан мөнгийг,

1.1.8 “Хөрөнгө оруулалт” - бизнес төлөвлөгөөнд тусгасан үүргээ биелүүлж, худалдан авагчийн хийх хөрөнгө оруулалт /хөрөнгө оруулалтад барилга байгууламж зэрэг үл хөдлөх хөрөнгө бий болгох тэдгээрт их засвар хийх угсрагдах машин техник тоног төхөөрөмж суурилуулах ажил орно. Харин урсгал засварын ажил орохгүй/-ыг,

1.2. Тайлбар: Энэхүү гэрээнд:

1.2.1. Гарчгуудыг гэрээний зүйл заалтуудын уялдаа холбоог сайжруулах зорилгоор хэрэглэсэн бөгөөд гэрээг тайлбарлахад ашиглахгүй.

1.2.2. Гэрээнд өөрөөр заагаагүй бол гэрээний нэг тал, гэрээний нөгөө талаас шаардах зөвшөөрөл, баталгаа зэргийг тухайн тал гаргаж өгөхөөс шалтгаангүйгээр татгалзах буюу хойшлуулж болохгүй.

1.2.3. Гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлэхдээ талууд харилцан ойлголцож гүйцэтгэх үүрэг хүлээнэ.

ХОЁР. ГЭРЭЭ ХҮЧИН ТӨГӨЛДӨР БОЛОХ

2.1. Энэхүү гэрээний талууд гарын үсэг зурсан өдрөөс хүчин төгөлдөр болно.

ГУРАВ. ГЭРЭЭНИЙ ХУГАЦАА

3.1. Гэрээ хүчин төгөлдөр болсон өдрөөс эхлэн энэхүү гэрээний хугацаа 3 (гурав) хүртэл жил байна.

ДӨРӨВ. ҮНЭ, БАРЬЦАА

4.1. Нийслэлийн Сүхбаатар дүүргийн Нэгдсэн эмнэлгийг худалдан авах үнэ /..... / төгрөгийг худалдан авах үеийн үнийн индексээр залруулсан үнээр худалдан авна.

4.2.Энэхүү гэрээгээр хүлээсэн үүргээ бүрэн биелүүлсэн нөхцөлд худалдан авагч нь гэрээний 13 дугаар зүйлд заасны дагуу худалдан авах үнийг төлнө.

4.3.Худалдан авагч нь гэрээний үүргийн биелэлтийн барьцаа болгон Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газрын нийслэлийн Төрийн сан банканд дахь 100200051356 тоот дансанд /...../ төгрөгийг байршуулсан болно.

4.4.Худалдан авагчийн Удирдлагын гэрээ байгуулахад тавьсан 10 302 000 /арван сая гурван зуун хоёр мянга/ төгрөгийн барьцааг гэрээний үүргийн биелэлтийн барьцаанд оруулан тооцно.

4.5.Гэрээ нь 3.1-д заасан хугацаанд дуусгавар болоогүй гэрээг сунгасан тохиолдолд худалдах үнийг зах зээлийн үнэ, валютын ханшны өөрчлөлт зэргийг харгалзан дахин үнэлгээ хийлгэн өөрчилж болно.

ТАВ. БАЙГУУЛЛАГЫГ ХУДАЛДАН АВАГЧИД БАТЛАМЖ БИЧГИЙН ДАГУУ ХҮЛЭЭЛГЭН ӨГӨХ

5.1.Тендерт шалгарсан бизнес төлөвлөгөөгөө хэрэгжүүлэх бололцоог олгохын тулд худалдагч нь комисс томилон энэхүү гэрээнд гарын үсэг зурсан өдрийн дараах ажлын 7 хоногт багтаан байгууллагыг худалдан авагчид албан тушаалтны батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгнө. Хүлээлгэн өгөх үед байгууллагын өмч хөрөнгөнөөс үрэгдүүлсэн, дутагдуулсан зүйл гарвал байгууллага нь зохих хууль тогтоомжийн дагуу буруутай этгээдээр төлүүлнэ.

5.2.Байгууллагыг худалдан авагчид хүлээлгэн өгөхдөө энэхүү гэрээний 6 дугаар зүйлийг баримтлан акт үйлдэх бөгөөд байгууллагыг хүлээлгэн өгөх тухай баримтад талууд гарын үсэг зурж баталгаажуулна.

5.3.Гэрээний хугацаанд худалдан авагчид батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгсөн хөрөнгө нь нийслэлийн өмчид хэвээр байх бөгөөд энэхүү хөрөнгийг захиран зарцуулах /худалдах, шилжүүлэх, актлах гэх мэт/ асуудал нь "Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль"-аар зохицуулагдана.

ЗУРГАА. ХУДАЛДАГЧ БОЛОН БАЙГУУЛЛАГААС ГАРГАХ МЭДЭГДЭЛ, БАТАЛГАА

Худалдагч болон байгууллагын аль аль нь худалдан авагчид дараах мэдэгдэл, баталгаа гаргаж байгаа бөгөөд эдгээр нь энэхүү гэрээнд дурдсан бусад аливаа мэдэгдэл, баталгааг хөндөхгүй. Үүнд:

6.1.Худалдагчийн эрх зүйн байдлын тухай

6.1.1.Нийслэлийн Өмч хувьчлах комиссын оны ... дугаар тогтоолын дагуу нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газар /цаашид "Худалдагч" гэх/ нь Нийслэлийн Сүхбаатар дүүргийн Нэгдсэн эмнэлгийг худалдах ажиллагаа явуулах эрхтэй Нийслэлийн Засаг даргын дэргэдэх хэрэгжүүлэгч агентлаг мөн.

6.1.2."Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай" хууль-ийн 58, 61 дүгээр зүйлийн дагуу худалдагч энэхүү гэрээ болон бусад дагалдах гэрээ байгуулах, түүнчлэн гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлэхэд шаардлагатай бусад гэрээ, хэлцэл байгуулах эрхтэй болно.

6.1.3.Энэхүү гэрээгээр хүлээсэн худалдагчийн үүрэг нь заавал биелэгдэх хуулийн хүчинтэй.

6.2. Байгууллагын эрх зүйн байдлын тухай

6.2.1. Байгууллага нь Монгол улсын хууль тогтоомжийн дагуу байгуулагдан эрүүл мэндийн салбарт үйл ажиллагаа явуулдаг 100 хувийн нийслэлийн өмчтэй хуулийн этгээд бөгөөд өөрийн үндсэн үйл ажиллагааг явуулахад шаардлагатай лиценз, зөвшөөрлийг зохих ёсоор авсан болно. Энэхүү гэрээг дүгнэх хүртэл байгууллага нь 100 хувийн нийслэлийн өмчтэй хуулийн этгээд хэвээр байна.

6.2.2. Энэхүү гэрээг байгуулсан өдрийн байдлаар байгууллага нь өөрийн эзэмшилд байгаа бүх эд хөрөнгийг эзэмших захиран зарцуулах, түүнчлэн эдгээр эд хөрөнгийг ашиглан өөрийн үйл ажиллагааг явуулах хуулийн этгээдийн бүрэн эрхийг Монгол улсын хуулийн дагуу эдэлдэг болно.

6.2.3. Энэхүү гэрээний "Хавсралт-Б"-д заасан албан тушаалтны батламж бичигт дурдсанаас өөр ямар нэг байгууллагад байгууллага нь шууд буюу шууд бус хөрөнгө оруулалт хийгээгүй, шууд буюу шууд бусаар хяналт тавьдаггүй болно.

6.3. Байгууллагын хөрөнгө

6.3.1. Байгууллагын 2019 оны улирлын байдлаар нийт хөрөнгө нь.....мянган төгрөг, эргэлтийн бус хөрөнгө мянган төгрөг, авлагамянган төгрөг, нийт өр төлбөр мянган төгрөг, байгууллагын өөрийн хөрөнгөмянган төгрөг болно.

6.3.2. Байгууллагын хөрөнгө нь гуравдагч этгээдийн эрхээс чөлөөтэй болно.

6.4. Гуравдагч этгээдийн эрх байхгүй тухай

6.4.1. Байгууллагыг тогтоосон үнээр, заасан хугацаанд худалдан авах, эсвэл бусад хэлбэрээр олж авах, гуравдагч этгээдийн эрхийг баталгаажуулсан захиалга, опцион, хувьцаанд хөрвөх үнэт цаас, баталгаа, өрийн бичиг зэргийг гаргаагүй болно.

6.4.2. Худалдагч нь энэхүү гэрээний үндсэн дээр байгууллагыг болон түүнийг эзэмших эрхийг худалдан авагчид шилжүүлэх хууль ёсны бүрэн эрхтэй бөгөөд уг өмчлөх эрх нь гуравдагч этгээдийн эрхээс чөлөөтэй болно.

6.5. Зөрчилдөөн байхгүй тухай

6.5.1. Худалдагч болон байгууллага нь энэхүү гэрээг хэрэгжүүлэхэд шаардагдах зохих зөвшөөрөл, лицензийг авсан болно. Энэхүү гэрээний нөхцөл, болзлыг биелүүлэх нь Монгол улсад мөрдөгдөж буй аливаа хууль тогтоомж, гэрээ бусад эрхийн акттай зөрчилдөхгүй, худалдагч болон байгууллагын аливаа дотоод дүрэм, журмыг зөрчихгүй болно.

6.6. Санхүүгийн тайлангийн тухай

6.6.1. Албан тушаалтны батламж бичгийн "Хавсралт 1"-д балансын өдрөөр тасалбар болгон гаргаж, хөндлөнгийн аудитаар баталгаажуулсан байгууллагын санхүүгийн тайланг хавсаргав.

6.6.2. Энэхүү санхүүгийн тайлан нь Монгол Улсын хууль тогтоомж болон нягтлан бодох бүртгэлийн нийтлэг зарчмын дагуу хийгдсэн бөгөөд эдгээр нь 2019 оны ... улирлын байдлаар байгууллагын эд хөрөнгө, санхүүгийн байдлыг /материаллаг байдлаар/ үнэн зөв харуулсан болно.

6.7 Сөрөг өөрчлөлт гараагүй тухай

6.7.1 Албан тушаалтны батламж бичигт зааснаас бусад тохиолдолд балансын өдрөөс хойш байгууллагын санхүүгийн байдал, үйл ажиллагаа өмч хөрөнгөнд хэвийн үйл ажиллагааны явцад гарч байсан өөрчлөлтөөс өөр сөрөг өөрчлөлт гараагүй болно.

6.7.2 Албан тушаалтны батламж бичигт зааснаас бусад тохиолдолд балансын өдрөөс хойш байгууллагын үл хөдлөх өмч хөрөнгө болон аж ахуйн үйл ажиллагаанд учирсан ямар нэгэн хохирол, эвдрэл гэмтэл болон сөргөөр нөлөөлсөн бусад материалын алдагдал гараагүй болно.

6.7.3 Албан тушаалтны батламж бичигт зааснаас бусад тохиолдолд балансын өдрөөс хойш байгууллагын ямар нэг аж ахуйн үйл ажиллагаа эсвэл үл хөдлөх хөрөнгийг бусдад түрээслүүлэх, худалдах буюу зарлагдаагүй, бусдад түрээслүүлэх, худалдахаар хэлцэл хийгээгүй, тэдгээрийг бусдад барьцаалаагүй, эсвэл тодорхой хувийг барьцаалаагүй ба аж ахуйн өдөр тутмын үйл ажиллагааны хүрээнээс гадуур байгууллагын өрийг нэмэгдүүлээгүй, нэмэгдүүлэхээр хэлцэл хийгээгүй болно.

6.8.Эргэлтийн бус хөрөнгийн тухай

6.8.1.Албан тушаалтны батламж бичгийн хавсралт 6-д байгууллагын эргэлтийн бус хөрөнгийн жагсаалтыг балансын өдрөөр тасалбар болгон хавсаргав.

6.9. Ажиллагсдад үзүүлэх тэтгэмж, халамжийн тухай

6.9.1.Байгууллага нь одоо ажиллаж байгаа болон хуучин ажиллаж байсан ажиллагсдадаа тусламж дэмжлэг үзүүлдэг бөгөөд сүүлийн 24 сард үзүүлсэн тэтгэмж, халамж, үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний улмаас тахир дутуу болж хөдөлмөрийн чадваргүй болсон ажиллагсдад олгосон нөхөн төлбөр /цаашид" халамжийн хөтөлбөр" гэх/-ийн талаар албан тушаалтны батламж бичигт заасан болно.

6.9.2.Энэхүү гэрээг хэрэгжүүлэх нь байгууллагын халамжийн хөтөлбөрийн дагуу ажиллагсдын эдлэх эрхийг хөндөхгүй болно.

6.10 Батламж бичигт нэмэлт оруулах тухай

6.10.1.Гэрээ хүчин төгөлдөр болсон өдрөөс байгууллагыг худалдан авагчид батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх өдөр хүртэлх хугацаанд худалдагч нь албан тушаалтны батламж бичигт нэмэлт оруулж шинэчлэх эрхтэй.

ДОЛОО. ХУДАЛДАН АВАГЧААС ГАРГАХ МЭДЭГДЭЛ, БАТАЛГАА

Худалдан авагч нь худалдагчид дараах мэдэгдэл баталгааг гаргаж байгаа бөгөөд эдгээр нь гэрээнд дурдсан бусад мэдэгдэл баталгааг хөндөхгүй болно. Үүнд:

7.1. Худалдан авагчийн эрх зүйн байдлын тухай

7.1.1.Худалдан авагч нь Монгол Улсын хууль тогтоомжийн дагуу байгуулагдан үйл ажиллагаагаа явуулж буй..... /энд менежментийн багийн хуулийн этгээдийн хэлбэр, хувь хүн эсвэл хамтарсан хэлбэрээр оролцсон эсэхийг бичнэ/ бөгөөд /энд менежментийн багийн хуулийн этгээдийн нэр, хэлбэр, хувь хүний нэр, хамтарсан хэлбэрээр оролцсон бол түүний нэр, бүрэлдэхүүнийг бичнэ/ нь

өөрийн үндсэн үйл ажиллагааг явуулахад шаардлагатай лиценз, зөвшөөрлийг зохих ёсоор авсан болно.

7.1.2.Худалдан авагч үйл ажиллагаагаа явуулах, энэхүү гэрээ болон бусад дагалдах гэрээг байгуулах, түүнчлэн гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлэх бүрэн эрх, мэдэлтэй болно.

7.1.3.Энэхүү гэрээгээр хүлээсэн худалдан авагчийн үүрэг нь заавал биелэгдэх хуулийн хүчинтэй.

7.2. Худалдан авагчийн ажил хэргийн туршлагын тухай

7.2.1.Худалдан авагч үйл ажиллагаа явуулж байсан зохих туршлагатай бөгөөд дараах шаардлагыг хангаж байна.

а.Энэхүү гэрээний дагуу хүлээсэн бүх үүргээ биелүүлэх санхүүгийн хангалттай эх үүсвэр, эд хөрөнгийн баталгаа, төлбөрийн чадвартай бөгөөд энэ нь санхүүгийн тайлан болон аудитын дүгнэлтээр батлагдаж байгаа болно.

б.Мэргэжлийн чадавхтай боловсон хүчний хангамж, нөөцтэй ... /гэх мэтээр Худалдан авагчийн ажил хэргийн туршлагын тухай дэлгэрэнгүй тодорхойлно/

7.3 Бизнес төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх тухай

7.3.1 Худалдан авагч нь байгууллагын үйл ажиллагааны үндсэн чиглэл, хөрөнгийн зориулалтыг өөрчлөхгүйгээр үйлчилгээний хүрсэн төвшинг бууруулахгүй байх, сайжруулахаа баталж байна.

7.3.2 Худалдан авагч нь бизнес төлөвлөгөө /"Хавсралт-А"/ -гөө хэрэгжүүлж, байгууллагад орчин үеийн удирдлага, маркетинг, ноу-хауг нэвтрүүлэх, өрсөлдөх чадварыг дээшлүүлэх, үйлчилгээний хамрах хүрээг өргөтгөх, ажиллагсдад учрах эрсдэлийг бууруулах, хөрөнгө оруулж, техник технологийг шинэчлэх замаар санхүүгийн болон үйл ажиллагааны үр дүн, чанарыг сайжруулахаа баталж байна.

7.3.3 Худалдан авагч нь гэрээний хугацаанд өр төлбөрийг барагдуулах, төсвийн санхүүжилтийг үе шаттайгаар бууруулан санхүүжүүлэхээ баталж байна.

7.4. Зөрчилдөөн байхгүй тухай

7.4.1. Худалдан авагчийн батламж бичигт өөрөөр заагаагүй бол энэхүү гэрээг биелүүлэхэд шаардагдах бүх зөвшөөрөл, лицензийг худалдан авагч авсан байна.

7.4.2.Энэхүү гэрээг хэрэгжүүлэх нь худалдан авагчтай хамааралтай, хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж буй аливаа хууль, дүрэм, журам, тушаал болон худалдан авагчийн дотоод дүрэм, журмыг зөрчихгүй болно.

7.5 Санхүүгийн тайлангийн тухай

7.5.1.Худалдан авагчийн батламж бичигт балансын өдрөөр тасалбар болгон гаргаж, хөндлөнгийн аудитаар баталгаажуулсан худалдан авагчийн санхүүгийн тайлан тэнцэл болон бусад тайланг хавсаргав.

7.5.2.Энэхүү санхүүгийн тайлан нь холбогдох хууль тогтоомж болон нягтлан бодох бүртгэлийн нийтлэг зарчмын дагуу хийгдсэн бөгөөд эдгээр нь ... оны ... дугаар ... сарын ... ны өдрийн байдлаар худалдан авагчийн эд хөрөнгө санхүүгийн байдлыг /материаллаг байдлаар/ үнэн зөв харуулсан болно.

7.6. Хууль, дүрэм, журам зөрчсөн маргаан байхгүй тухай

7.6.1. Худалдан авагчийн батламж бичигт өөрөөр заагаагүй бол энэхүү гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлэх явдлыг хойшлуулах, түүнчлэн гэрээг хэрэгжүүлэхэд саад болж болзошгүй худалдан авагчтай холбоотой нэхэмжлэл гомдол гараагүй, түүний өмч хөрөнгө, үйл ажиллагаа болон бизнестэй холбогдуулан хэрэг үүсгээгүй, хянан шийдвэрлэх ажиллагаа явагдаагүй болно.

7.7. Үүргээ зөрчөөгүй тухай

7.7.1 Худалдан авагч нь зээлийн баримт бичиг, шүүх, арбитр болон төрийн захиргааны байгууллагын шийдвэр, аливаа гэрээгээр хүлээсэн үүргээ ноцтой зөрчөөгүй болно.

7.8. Мэдэгдлүүд үнэн зөв болох тухай

7.8.1 Энэхүү гэрээнд заасан худалдан авагчийн мэдэгдэл, баталгаа, худалдан авагчийн батламж бичигт дурдсан мэдээлэл, түүнчлэн энэ гэрээний дагуу худалдагч, түүний аливаа төлөөлөгчдөд хүргэсэн бусад баримт бичиг болон мэдээлэл бүх талаар үнэн зөв бөгөөд аливаа баримтын талаар худал мэдээлэл агуулаагүй болно.

7.9. Барьцаалах хөрөнгийн тухай

7.9.1 Худалдан авагч нь гэрээний үүргийн биелэлтийн барьцаа болгон Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газрын нийслэлийн Төрийн сан банкна дахь тоот дансанд /...../ төгрөгийг байршуулж байна.

7.10. Байгууллагыг батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх өдөр гаргах мэдэгдэл баталгааны тухай

7.10.1 Худалдан авагчийн батламж бичигт дэлгэн харуулсан асуудалтай холбоотойгоор гаргасан энэхүү гэрээний 7 дугаар зүйлд заасан мэдэгдэл, баталгаа нь гэрээ хүчин төгөлдөр болох өдрийн байдлаар үнэн зөв болохыг худалдан авагч худалдагчид үүгээр баталж байна.

7.10.2 Эдгээр мэдэгдэл баталгаа нь гэрээ хүчин төгөлдөр болох өдрөөс байгууллагыг худалдан авагчид албан тушаалтны батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх өдөр хүртэлх хугацаанд үнэн зөв хэвээр үлдэнэ.

7.10.3 Худалдан авагчийн гаргасан мэдэгдэл, баталгаа нь ноцтой төөрөгдөлд оруулахаар байвал худалдагч нь гэрээг энэхүү гэрээний 17 дугаар зүйлийн дагуу цуцлах эрхтэй.

7.10.4 Худалдагч нь эдгээр мэдэгдэл, баталгаанд тулгуурлан энэхүү гэрээг байгуулсан гэдгийг худалдагч нь үүгээр хүлээн зөвшөөрч байна.

7.10.5 Гэрээ хүчин төгөлдөр болох өдрөөс эхлэн байгууллагыг худалдан авагчид батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх өдөр хүртэлх хугацаанд энэхүү гэрээний 7-р зүйлд дурдсан аль нэг мэдэгдэл, баталгааны агуулгыг бүхэлд нь өөрчилсөн, улмаар худалдан авагчийг энэхүү гэрээнд заасан хэлцлийг хэрэгжүүлэх үүргээ биелүүлэхэд нь ноцтойгоор нөлөөлөх ямар нэг нөхцөл байдал үүссэнийг худалдан авагч өөрөө мэдсэн тохиолдолд энэ тухай худалдагчид нэн даруй бичгээр мэдэгдэх үүрэгтэй.

НАЙМ. ХУДАЛДАГЧ БОЛОН БАЙГУУЛЛАГЫН ҮҮРЭГ

8.1. Үйл ажиллагааг үргэлжлүүлэн явуулах тухай

8.1.1. Худалдан авагчтай бичгээр өөрөөр тохиролцоогүй бол энэхүү гэрээнд гарын үсэг зурсан өдрөөс эхлэн байгууллагыг худалдан

авагчид батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх өдөр хүртэл дараах үйл ажиллагааг байгууллагаар гүйцэтгүүлэхийг худалдагч үүгээр зөвшөөрч байна.

Үүнд:

а. Эд хөрөнгө, байгууламжийг одоогийн байгаа ажлын бүрэн бүтэн байдалд хэвээр байлгах /ердийн элэгдэл хорогдол нь энэхүү заалтад хамаарахгүй/

б. Үйл ажиллагааг хэвээр хадгалж явуулах, одоогийн ажиллагсдыг хэвээр ажиллуулах, түүнчлэн нийлүүлэгч, үйлчлүүлэгч, ажил төрлийн бусад түншүүдтэй урьдын харьцааг хэвээр хадгалахын тулд зохих хүчин чармайлт гаргах

в. Энэхүү гэрээний дагуу худалдагчаас хүргүүлсэн бичиг баримт болон бусад мэдээлэлд шинээр оруулсан өөрчлөлтийн талаар худалдан авагчид бичгээр нэн даруй мэдэгдэх

г. Гадаадын болон дотоодын эрх бүхий байгууллага /яам, агентлаг, хороо, газар, тэдгээрийн салбар болон харьяа нэгж зэрэгт/-д тайлагнах шаардлагатай бүхий л тайлан мэдээллийг цаг тухайд нь бэлтгэж хүргүүлэх

8.2. Нэвтрэн орох боломжийн тухай

8.2.1. Энэхүү гэрээнд гарын үсэг зурсан өдрөөс эхлэн байгууллагыг худалдан авагчид батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх өдөр хүртэл үйл ажиллагааг нь саатуулахгүйгээр байгууллагын барилга байгууламжид ажлын цагт нэвтрэн орж нягтлан бодох бүртгэл, гэрээ, шаардлагатай баримт бичигтэй танилцах боломжийг худалдан авагчийн төлөөлөгчид олгоно.

8.3. Нэмэлт мэдэгдэл, мэдээллээр хангах тухай

8.3.1 Худалдагчийн аливаа албан тушаалтны мэдэж байгаагаар байгууллагыг худалдан авагчид батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх өдөр болон түүнээс өмнө худалдагчаас худалдан авагчид гаргасан мэдэгдэл, баталгааг үндсээр нь өөрчилсөн үйл явдал, баримт бий болгох, эсвэл ийм өөрчлөлт гэрээнд гарын үсэг зурсан өдрөөс хойш гарах тохиолдолд худалдагч нь энэ тухай худалдан авагчид нэн даруй мэдэгдэх. Худалдагч нь ийм мэдээллийг энэхүү гэрээнд гарын үсэг зурсан өдрөөс байгууллагыг худалдан авагчид батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх өдөр хүртэл өгөхөөр гэрээний талууд тохиролцов.

8.4. Бусад баталгааны тухай

8.4.1 Худалдагч нь энэхүү гэрээний хугацаанд уг гэрээ нь худалдагч, худалдан авагч нарын аль алиных нь эрх ашигт нийцэж байх явдлыг хангахад шаардлагатай гэж үзсэн зохих бүхий л арга хэмжээг авахаар тохиролцов.

8.5. Итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч

8.5.1. Гэрээний хугацаанд тухайн байгууллагын хувьчлалын асуудлыг хариуцсан итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч ажиллана.

ЕС. ХУДАЛДАН АВАГЧИЙН ҮҮРЭГ

9.1. Менежментийн баг

9.1.1. Худалдан авагч нь байгууллагын удирдах үйл ажиллагаа /менежмент/-г гүйцэтгүүлэхээр өөрийн менежментийн багийг бүрдүүлсэн байна. Харин тухайн салбарт үйл ажиллагаа явуулж буй мэргэжлийн хуулийн этгээд нь өөрөө хүсвэл менежментийн багийг бүрдүүлэхгүй байж болно.

9.1.2. Менежментийн багийн ахлагч нь удирдлагын өндөр мэргэшил, дадлагатай, байгууллагын үйл ажиллагааг үр ашигтай зохион байгуулах ур чадвартай, тухайн салбарт 5-аас доошгүй жил ажилласан боловсон хүчин байна.

9.1.3. Менежментийн багийн ахлагч, гишүүдийн цалин хөлс, урамшууллын асуудлыг худалдагч, худалдан авагч нар тусдаа гэрээгээр зохицуулна.

9.2. Гуравдагч этгээдэд худалдахгүй, түрээслэхгүй, барьцаалахгүй тухай

9.2.1. Худалдан авагч нь гэрээний хүчинтэй хугацаанд байгууллагыг гуравдагч этгээдэд худалдахгүй, түрээслэхгүй, барьцаалахгүй. Харин томоохон төсөл хэрэгжүүлэх зэрэгт барьцаалах хэрэгцээ гарвал худалдан авагч энэ талаар худалдагчаас бичгээр зөвшөөрөл авна.

9.2.2. Хэрэв ашиглалт багатай, эсвэл ашиглалтгүй байгаа зарим барилга байгууламж, өрөө тасалгаа, туслах чанарын үйлчилгээг гуравдагч этгээдэд түрээслэхийг хүсвэл худалдан авагч нь энэ талаар худалдагчаас бичгээр зөвшөөрөл авна. Ингэхдээ энэхүү түрээсийн гэрээний болзол, нөхцөл, хугацаа нь Менежментийн гэрээний болзол, нөхцөл, хугацааг зөрчихгүй байвал зохино. Гуравдагч этгээдэд ашиглалт багатай, эсвэл ашиглалтгүй байгаа зарим барилга байгууламж, өрөө тасалгааг түрээсэлсэн тохиолдолд талбайн түрээсийн орлогын 60 хувийг төсөвт төвлөрүүлнэ.

9.2.3. Худалдан авагч нь худалдагчаас бичгээр зөвшөөрөл авсны үндсэн дээр туслах чанарын зарим үйлчилгээг бусдаар гэрээгээр гүйцэтгүүлж болно. Ингэхдээ энэхүү гэрээгээр гүйцэтгүүлэх болзол, нөхцөл хугацаа нь менежментийн гэрээний болзол, нөхцөл, хугацааг зөрчихгүй байвал зохино.

9.3. Бизнес төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх тухай

9.3.1. Тендерт ялсан худалдан авагчийн "Бизнес төлөвлөгөө" нь /Хавсралт-А/ энэхүү гэрээний салшгүй хэсэг бөгөөд худалдан авагч нь уг төлөвлөгөөг менежментийн гэрээний хугацаанд хэрэгжүүлэх үүрэг хүлээж байна. Тухайлбал худалдан авагч нь орчин үеийн удирдлага, маркетинг, ноу-хауг нэвтрүүлэх, өрсөлдөх чадварыг дээшлүүлэх, үйлчилгээний хамрах хүрээг өргөтгөх ажиллагсдад учрах эрсдэлийг бууруулах, хөрөнгө оруулж техник технологийг шинэчлэх замаар санхүүгийн болон үйл ажиллагааны үр дүн, чанарыг сайжруулна.

9.4. Үндсэн үйл ажиллагааны чиглэлийг өөрчлөхгүй байх тухай

9.4.1. Худалдан авагч нь гэрээний хугацаанд байгууллагын үндсэн үйл ажиллагааны чиглэл, хөрөнгийн зориулалтыг өөрчлөхгүй бөгөөд үйлчилгээний хүрсэн төвшинг бууруулахгүй, сайжруулах.

9.4.2. Эрүүл мэндийн яамны хэрэгжүүлэгч агентлаг Эмнэлгийн тусламжийг удирдах газартай үйл ажиллагааны гэрээ байгуулан ажиллах.

9.4.3. Энэхүү гэрээг дүгнэх хүртэл байгууллагын улсын бүртгэлийн гэрчилгээнд өөрчлөлт оруулахгүйгээр үйл ажиллагааг нь үргэлжлүүлэх

9.5. Санхүүгийн хувьд

9.5.1 Худалдан авагч нь төсвийн санхүүжилтийг аажмаар багасгаж, гэрээний хугацаа дуусахаас өмнө өөрийн үйл ажиллагааны зардлыг үе шаттайгаар санхүүжүүлж эхэлнэ.

9.5.2 Төсвийн санхүүжилтийн талаар Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн сангийн хэлтэстэй тусгайлан гэрээ байгуулна.

9.6. Үйлчилгээ, үнэ тариф

9.6.1 Үйлчилгээний үнэ тарифыг бодитойгоор тогтоож мөрдөх

9.7. Хөрөнгө оруулалт хийх үүрэг

9.7.1. Худалдан авагч нь бизнес төлөвлөгөө /Хавсралт-А/ -нд тусгасан хөрөнгө оруулалт хийх үүргээ хэрэгжүүлнэ.

9.7.2. Бизнес төлөвлөгөөндөө тусгагдаагүй үндсэн үйл ажиллагаатай холбоотой хөрөнгө оруулалт хийхдээ тухай бүр нийслэлийн Засаг даргын захирамжаар нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газартай "Хөрөнгө оруулалтын гэрээ" хийж гүйцэтгэнэ.

9.7.3. Удирдлагын гэрээтэй Баталгаажсан хөрөнгө оруулалтыг Хувьчлах үнийн дүнд оруулж тооцно.

9.7.4. Хөрөнгө оруулалтыг хийхдээ Нийслэлийн өмчийн үл хөдлөх хөрөнгөд хийх хөрөнгө оруулалтын зөвшөөрөл олгох, хянаж баталгаажуулах, бүртгэх түр журмыг мөрдлөг болгоно.

9.8. Байгууллагын ажиллагсдын тухай

9.8.1. Худалдан авагч нь Монгол Улсын "Хөдөлмөрийн хууль"-ийн дагуу шинээр хүн авах, халах, сахилгын шийтгэл ногдуулах, урамшуулах эрхтэй. Гэхдээ гэрээний хугацаанд шинээр авах болон халах хүний тоо энэхүү гэрээнд гарын үсэг зурсан өдөр байсан орон тооноос 10-аас илүү хувиар нэмэгдэх эсвэл хасагдах бол энэ талаар худалдагчийн зөвшөөрлийн бичгээр авна.

9.8.2. Худалдан авагч нь байгууллагын "Халамжийн хөтөлбөр"-ийг цаашид үргэлжлүүлэн хэрэгжүүлэх бөгөөд ялангуяа үйлдвэрлэлийн осол, хурц хордлого мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний улмаас тахир дутуу болж хөдөлмөрийн чадвараа алдсан ажиллагсдад олгох нөхөн төлбөрийг хөдөлмөрийн хууль тогтоомжийн дагуу олгоно.

9.9. Хууль тогтоомж, стандартыг мөрдөх тухай

9.9.1 Худалдан авагч нь:

а/ Монгол улсын хууль, тогтоомж, төрийн захиргааны байгууллагуудын нийтээр дагаж мөрдүүлэхээр батлан гаргасан шийдвэр /тогтоол, тушаал, журам, заавар, дүрэм гэх мэт/-ийг дагаж мөрдөнө.

б/ Тухайн салбарт баримталж буй нийтлэг стандарт, хэм хэмжээнд үйл ажиллагаагаа нийцүүлэн явуулна.

в/ Энэхүү гэрээг хэрэгжүүлэхэд шаардлагатай бүхий л тусгай зөвшөөрөл, лицензийг олж авсан байна.

г/ Гэрээг хэрэгжүүлэх талаар худалдан авагчийн үүргийг биелүүлэхэд шаардагдах нөхцөлийг цаг тухайд нь хангасан байна.

9.10. Нууц хадгалах тухай

9.10.1 Энэхүү гэрээ хүчин төгөлдөр байх хугацаанд худалдан авагч нь байгууллагын үйл ажиллагаа, эд хөрөнгө, санхүүгийн болон бусад байдлын талаар олон нийтэд задруулж үл болох мэдээллийг шууд буюу шууд бусаар ашиглахгүй, тэдгээрийг бусад этгээдэд /нууцыг хадгалах тухай худалдан авагчийн үүргээс бусад/ өгөхгүй.

9.11. Нэмэлт мэдэгдэл, мэдээллээр хангах тухай

9.11.1 Худалдан авагчийн аливаа албан тушаалтны мэдэж байгаагаар байгууллагыг худалдан авагчид батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх өдөр болон түүнээс өмнө худалдан авагчаас худалдагчид гаргасан

мэдэгдэл, баталгааг үндсээр нь өөрчилсөн үйл явдал, баримт бий болох, эсвэл ийм өөрчлөлт гэрээнд гарын үсэг зурсан өдрөөс хойш гарах тохиолдолд худалдан авагч нь энэ тухай худалдагчид нэн даруй мэдэгдэх, худалдан авагч нь ийм мэдээллийг энэхүү гэрээнд гарын үсэг зурсан өдрөөс энэхүү гэрээний хугацаа дуусах өдөр хүртэл үргэлжлүүлэн өгч байхаар гэрээний талууд тохиролцов.

9.12 Зөрчлийн талаар мэдээлэх тухай

9.12.1 Худалдан авагч нь байгууллагыг батламж бичгийн дагуу хүлээн авах үед энэхүү гэрээнд заасан худалдагч болон байгууллагын мэдэгдэл, баталгаа, үүрэг болон тохиролцоо нь зөрчигдсөн, зөрчигдөж байгаа, эсвэл зөрчигдөж болзошгүй гэж үзвэл энэ тухай худалдагчид мэдэгдэж, тухайн зөрчлийг арилгах боломжийг түүнд олгоно.

9.13 Нөхцөлийг хангаж чадаагүй талаар мэдэгдэх

9.13.1.Хэрэв энэхүү гэрээг хэрэгжүүлэх нөхцөлийг хангаж чадахгүйд хүргэх үр дагавартай үйл явдал болсон бол худалдан авагч нь энэ тухай худалдагчид бичгээр аль болох боломжийн хурдан хугацаанд мэдэгдэнэ.

9.14 Саад тотгор учруулахгүй байх

9.14.1.Энэхүү гэрээнд гарын үсэг зурсан өдрөөс эхлэн гэрээний хугацаа дуусгавар болох өдөр хүртэл худалдан авагч нь байгууллага болон түүний харилцагч, нийлүүлэгч болон ажил хэргийн харилцаатай бусад түншүүдийн харилцаанд ямар нэг саад тотгор учруулахад чиглэсэн арга хэмжээ авахгүй.

9.15 Бусад баталгааны тухай

9.15.1.Худалдан авагч нь энэхүү гэрээний хугацаанд уг гэрээ нь худалдагч, худалдан авагч нарын аль алиных нь эрх ашигт нийцэж байх явдлыг хангахад шаардлагатай гэж үзсэн бүхий л арга хэмжээг авахаар тохиролцов.

9.16 Зохицуулах эрх бүхий байгууллагаас олгох зөвшөөрлийн тухай

9.16.1.Байгууллагын хэвийн үйл ажиллагааг явуулахтай холбогдон зохицуулах эрх бүхий холбогдох байгууллагуудаас шаардаж болох бүхий л зөвшөөрлийг авах талаар бололцоотой бүх арга хэмжээг хуулийн хүрээнд худалдан авагч авна.

9.17. Мэдээ, тайлангийн тухай

9.17.1.Худалдан авагч нь энэхүү гэрээний хугацаанд эрх бүхий байгууллагад зориулан бэлтгэж тайлагнах шаардлагатай бүхий л тайлан мэдээллийг цаг тухайд нь бэлтгэн хүргүүлж байна.

АРАВ. ГЭРЭЭНИЙ ҮҮРГИЙН БИЕЛЭЛТИЙН ЯВЦЫН БИЕЛЭЛТИЙГ ТАЙЛАГНАХ

10.1. Тайлан ирүүлэх тухай

10.1.1.Энэхүү гэрээний “Хавсралт-Г” -д заасан хуваарийн дагуу худалдан авагч нь гэрээний үүргийн биелэлтийн явцын тухай тайланг худалдагчид ирүүлнэ.

10.2 Тайлангийн тухай

10.2.1.Энэхүү гэрээний 10.1.1 болон 12.1.1-д дурдсан тайланд дараах асуудлыг заавал тусгана.

а/Гэрээний 9-д заасан ан худалдан авагчийн үүрэг тус бүрийн биелэлтийн талаар дэлгэрэнгүй танилцуулга, байгууллагын үндсэн үйл ажиллагааны чиглэл, хөрөнгийн зориулалтыг өөрчлөхгүйгээр үйлчилгээний хүрсэн төвшинг бууруулахгүй байх, сайжруулах, орчин үеийн удирдлага, маркетинг, ноу-хауг нэвтрүүлэх, өрсөлдөх чадварыг дээшлүүлэх, үйлчилгээний хамрах хүрээг өргөтгөх, хөрөнгө оруулж, техник технологийг шинэчлэх замаар санхүүгийн болон үйл ажиллагааны үр дүн, чанарыг сайжруулах талаар хийсэн ажил

б/Нийслэлийн төсвийн санхүүжилтийг үе шаттайгаар бууруулах талаар хийсэн ажил

в/Бизнес төлөвлөгөөний биелэлтийг зүйл тус бүрээр дэлгэрэнгүй бичих

г/Байгууллагыг анх худалдан авагчид батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх үед байгууллагаас гаргасан албан тушаалтны батламж бичгийг тайлан гаргаж буй өдрийн байдлаар зүйл тус бүр дээр шинэчлэн бичих

д/Менежментийн гэрээний хугацаанд шинээр санаачлан хийсэн, нэвтрүүлсэн зүйлс

АРВАН НЭГ. АУДИТЫН КОМИСС

11.1 Аудитын комиссыг томилох

11.1.1. Худалдан авагч энэхүү гэрээний нөхцөл болзлын дагуу хүлээсэн үүргээ биелүүлсэн эсэхэд хяналт, шалгалт хийлгэж дүгнэлт гаргуулах зорилгоор худалдагч нь гэрээний "Хавсралт Г"-д заасан хуваарийн дагуу тухай бүр аудитын комиссыг Нийслэлийн Засаг даргын захирамжаар томилно.

11.2 Аудитын комиссын бүрэлдэхүүн

11.2.1. Аудитын комисс нь 5 хүний бүрэлдэхүүнтэй байна.

11.2.2. Аудитын комисс-д Нийслэлийн Эрүүл мэндийн газар, Нийслэлийн Дотоод Аудитын газрын төлөөлөл заавал байна.

11.2.3. Аудитын комиссын нарийн бичгийн дарга нь байгууллагын хувьчлалын ажлыг хариуцсан нийслэлийн Засаг даргын итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч байна.

11.3 Аудитын комиссын эрх, үүрэг

11.3.1. Аудитын комисс дор дурдсан эрхтэй.

а/ Байгууллагын үйл ажиллагаатай танилцах, холбогдох бүхий л бичиг баримтыг үзэх, шаардлагатай бол санхүүгийн баримтад шалгалт хийх

б/ Байгууллагын удирдлага, удирдлагын зөвлөл, олон нийтийн байгууллагын удирдлага, ажилтан, бэлтгэн нийлүүлэгч, үйлчлүүлэгч, харилцагчидтай уулзах

в/ Байгууллагын удирдлага, удирдлагын зөвлөлийн шийдвэрүүдтэй танилцах

11.3.2. Аудитын комисс дор дурдсан үүрэгтэй.

а/ Худалдан авагчаас ирүүлсэн гэрээний үүргийн биелэлтийн явцын тухай тайлантай танилцаж дүгнэлт гаргах

б/ Энэхүү гэрээний 9-р зүйлд заасан худалдан авагчийн үүргийн биелэлтийн байдалтай танилцаж дүгнэлт гаргах

в/ Бизнес төлөвлөгөөний биелэлтийн байдалтай танилцаж үнэлгээ өгөх

г/Худалдан авагчийн гаргаж ирүүлсэн албан тушаалтны батламж бичгийг байгууллагыг анх худалдан авагчид батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх үед байгууллагаас гаргасан албан тушаалтны батламж бичигтэй харьцуулан, үнэлгээ өгөх

д/Аудит хийсэн ажлын дүнгээр менежментийн гэрээний биелэлтийн аудитын тайлан, гэрээний хугацаа дуусахад менежментийн гэрээний үр дүнгийн аудитын нэгдсэн тайлан бичиж Нийслэлийн Өмч хувьчлах комиссын хуралдаанд танилцуулах

АРВАН ХОЁР. МЕНЕЖМЕНТИЙН ГЭРЭЭ ДУУСГАВАР БОЛОХ

12.1. Худалдан авагч үүргээ биелүүлэх

12.1.1.Худалдан авагч энэхүү гэрээний хугацаа дуусгавар болоход “Хавсралт-Г”-д заасан хуваарийн дагуу менежментийн гэрээний үр дүнгийн нэгдсэн тайлан бичиж, худалдагчид ирүүлнэ.

12.1.2.Худалдагч энэхүү гэрээний нөхцөл болзлын дагуу хүлээсэн үүргээ худалдан авагч биелүүлсэн эсэхэд хяналт шалгалт хийлгэхээр аудитын комиссыг томилно.

12.1.3.Аудитын комисс нь худалдан авагч үүргээ биелүүлсэн эсэхэд энэхүү гэрээний 11.3-т заасан эрх, үүргийн дагуу хяналт шалгалт хийж менежментийн гэрээний үр дүнгийн аудитын нэгдсэн тайланг Нийслэлийн Өмч хувьчлах комиссын хуралдаанаар хэлэлцүүлнэ. Нийслэлийн Өмч хувьчлах комиссын хуралдаанд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын төлөөлөгч болон аудитын комиссын гишүүд, худалдан авагчийн төлөөлөгчийг оролцуулж болно.

12.1.4.Нийслэлийн Өмч хувьчлах комиссын хуралдаанаас менежментийн гэрээний үүрэг “Биелэгдсэн” гэж үзвэл “дуусгавар” болгох тухай шийдвэр гаргаж худалдагчийн болон худалдан авагчийн төлөөлөгчид менежментийн гэрээ дуусгавар болсон тухай баримтад гарын үсэг зурна.

12.1.5.Гэрээ дуусгавар болсон тухай баримтад гарын үсэг зурах өдрийг талууд харилцан жич тохиролцоно.

12.1.6.Нийслэлийн Өмч хувьчлах комиссын хуралдаанаас менежментийн гэрээний үүрэг “хангалтгүй биелэгдсэн” гэж үзвэл менежментийн гэрээг “хаах” шийдвэр гаргана.

12.1.7.Худалдан авагч нь энэхүү гэрээний нөхцөл болзлын дагуу хүлээсэн үүргээ бүрэн биелүүлсэн гэж үзэн худалдагчид менежментийн гэрээний үүргийн нэгдсэн тайланг хугацаанаас өмнө ирүүлж болно.

12.1.8.Нийслэлийн Өмч хувьчлах комиссын хуралдаанаас аудитын комиссын менежментийн гэрээний үр дүнгийн нэгдсэн тайланг хэлэлцээд менежментийн гэрээний үүрэг “Биелэгдсэн” гэж үзвэл хугацаанаас өмнө гэрээг дуусгавар болгох шийдвэр гаргаж болно.

12.2 Гэрээг хаах

12.2.1.Нийслэлийн Өмч хувьчлах комиссын хуралдаанаас менежментийн гэрээг хаах шийдвэр гаргасан тохиолдолд худалдагч нь худалдан авагчтай гэрээг хаах тухай баримт бичигт гарын үсэг зурна.

12.2.2. Гэрээг хааснаар дор дурдсан хариуцлага тооцно.

а/Шийдвэр гарснаас хойш 7 хоногийн дотор худалдагч комисс томилон худалдан авагчаас байгууллагыг шинэчилсэн албан тушаалтны батламж бичгийн дагуу актаар хүлээн авна.

б/Барьцааг улсын орлого болгоно. Ингэхдээ байгууллагыг хүлээн авахад анх батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгсөн байдлаас дордуулж учруулсан материаллаг болон мөнгөн хохирлыг худалдан авагчийн

барьцаанд оролцуулан тооцох бөгөөд хохирлын хэмжээ барьцаанаас илүү гарсан тохиолдолд хохирлыг нөхөн төлүүлнэ. Хохирлын хэмжээг талуудын хамтран томилсон ажлын хэсэг тогтооно.

в/Байгууллагын хөрөнгөөр хийсэн хөрөнгө оруулалтыг байгууллагад үлдээнэ. Харин худалдан авагчийн өөрийн хөрөнгийн эх үүсвэрээр барилга болон бусад үл хөдлөх хөрөнгөнд хийсэн нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газраар баталгаажуулсан хөрөнгө оруулалтыг тооцож худалдан авагчид нөхөн олгож болно. Энэхүү хөрөнгө оруулалтын хэмжээг мэргэжлийн хяналтын байгууллага, хөндлөнгийн аудит, үнэлгээний компанийн оролцоотойгоор хоёр талын хамтарсан комисс тогтооно.

АРВАН ГУРАВ. МЕНЕЖМЕНТИЙН ГЭРЭЭГ БИЕЛСНЭЭРТООЦОЖ ДУУСГАВАР БОЛСНЫ ДАРААХ АСУУДАЛ

13.1 Худалдан авагчийн биелүүлэх үүрэг

13.1.1. Менежментийн гэрээ дуусгавар болсон тухай баримтад гарын үсэг зурсан өдрөөс хойш 14 хоногийн дотор худалдан авагч байгууллагын худалдан авах үнэ төгрөгөөс барьцаа болон баталгаажсан хөрөнгө оруулалт төгрөгийг хасаж үлдэх хэсгийг нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газрын тоот дансанд төлнө.

13.1.2. Худалдан авагчийн гүйцэтгэсэн төлбөр нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газрын дансанд бүрэн шилжиж орсон өдрийг төлбөр төлөгдсөн өдөр гэж тооцно. Худалдан авагч нь төлбөрийн баримтыг нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газарт ирүүлнэ.

13.1.3. Төлбөрийг төгрөгөөр буюу Монгол банкны зөвшөөрөлтэй бол чөлөөтэй хөрвөх гадаад валютаар төлж болно. Валютаар төлбөр хийх тохиолдолд Монгол банкны зарласан тухайн өдрийн валютын ханшаар тооцно.

13.1.4. Төлбөрийг гэрээнд заасан хугацаанаас өмнө урьдчилан төлж болно.

АРВАН ДӨРӨВ. ГЭНЭТИЙН БУЮУ ДАВАГДАШГҮЙ ХҮЧНИЙ ШИНЖТЭЙ ОНЦГОЙ НӨХЦӨЛ БАЙДАЛ

14.1. Гэнэтийн буюу давагдашгүй хүчний шинжтэй онцгой нөхцөл байдал гэж тухайн нөхцөл байдалд даван гарах боломжгүй гал түймэр, үер, аянга, газар хөдлөлт, ган, зуд зэрэг байгалийн гамшгийн шинжтэй үзэгдэл тахал, байлдааны ажиллагаа хорио, цээр зэрэг нийгмийн амьдралд гарсан онцгой байдлыг ойлгоно.

14.2. Давагдашгүй хүчин зүйлийн үйл явдал болсон тухай аль болох боломжийн хугацаанд нөгөө талдаа мэдэгдэнэ.

14.3. Давагдашгүй хүчин зүйлийн үйл явдлын сөрөг үр дагавар, хохирлыг багасгах талаар тухайн үйл явдалд өртсөн тал бүхий л хүчин чармайлт гаргана.

14.4. Давагдашгүй хүчин зүйлийн үйл явдалд өртсөн тал нь үйл явдал үргэлжлэх хугацаанд энэхүү гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлээгүй /төлбөр хийхээс бусад/ буюу биелүүлэх хугацаа хожимдуулсны төлөө хариуцлага хүлээхгүй.

14.5. Давагдашгүй хүчин зүйлийн үйл явдалд өртсөн талын үүрэг биелүүлэх хугацааг сунгаж болно.

АРВАН ТАВ. ХАРИУЦЛАГААС ЧӨЛӨӨЛӨХ, ХОХИРОЛГҮЙ БОЛГОХ

15.1. Худалдагчийг хариуцлагаас чөлөөлөх

15.1.1. Худалдан авагч нь өөрийн болон байгууллагын өмнөөс худалдагчийг дор дурдсан хариуцлагаас чөлөөлж, хохиролгүй болгоно.

а/Худалдан авагч нь энэхүү гэрээний 7 дугаар зүйлд заасан мэдэгдэл, баталгааг зөрчсөн болон энэхүү гэрээгээр өөрийн биелүүлэхээр тохиролцсон үүргийг /хамтатган “худалдагчийг хохиролгүй болгох үндэслэл” гэх/ биелүүлээгүйн улмаас худалдагчид учирсан алдагдал, төлбөр, нэхэмжлэл, хохирол болон зардал зэрэг бүх төрлийн хариуцлага

б/Худалдагчийг хохиролгүй болгох үндэслэл бий болсны дараа аливаа хувь хүн, хуулийн этгээд, төрийн захиргааны байгууллагын зүгээс үүсгэсэн буюу үүсгэхээр завдаж буй аливаа хэрэг болон нэхэмжлэлийг шалган шүүхээр хянан шийдвэрлэсний дагуу төлсөн алдагдал, төлбөр, хохирол, нэхэмжлэл болон зардал зэрэг бүх төрлийн хариуцлага

в/Худалдагчийг хохиролгүй болгох үндэслэл бий болсны дараа аливаа хувь хүн, хуулийн этгээд, төрийн захиргааны байгууллагын зүгээс үүсгэсэн буюу үүсгэхээр завдаж буй хэрэг болон нэхэмжлэлийг шүүхээр хянан шийдвэрлэх ажиллагаатай холбогдуулан судалгаа хийх, бэлтгэх болон өмгөөлөхтэй холбогдон гарсан бодит зардлууд

15.2 Худалдан авагчийг хариуцлагаас чөлөөлөх

15.2.1. Худалдагч нь худалдан авагчийг дор дурдсан хариуцлагаас чөлөөлж хохиролгүй болгоно:

а/Худалдагч нь энэхүү гэрээний 6 дугаар зүйлд заасан мэдэгдэл, баталгааг зөрчсөн болон энэхүү гэрээгээр өөрийн биелүүлэхээр тохиролцсон үүргийг /цаашид “Худалдан авагчийг хохиролгүй болгох үндэслэл” гэх/ биелүүлээгүйн улмаас гарсан алдагдал, хохирол, төлбөр, нэхэмжлэл болон зардал зэрэг бүх төрлийн хариуцлага

б/Худалдан авагчийн хохиролгүй болгох үндэслэл бий болсны дараа аливаа хувь хүн, хуулийн этгээд, төрийн захиргааны байгууллагын зүгээс үүсгэсэн буюу үүсгэхээр завдаж буй аливаа хэрэг болон нэхэмжлэлийг шүүхээр хянан шийдвэрлэсний дагуу төлсөн алдагдал, хохирол, төлбөр, нэхэмжлэл болон зардал зэрэг бүх төрлийн хариуцлага

в/Худалдан авагчийн хохиролгүй болгох үндэслэл бий болсны дараа аливаа хувь хүн, хуулийн этгээд, төрийн захиргааны байгууллагын зүгээс үүсгэсэн буюу үүсгэхээр завдаж буй хэрэг болон нэхэмжлэлийг шүүхээр хянан шийдвэрлэх ажиллагаатай холбогдуулан судалгаа хийх, бэлтгэх болон өмгөөлөхтэй холбогдон гарсан бодит зардлууд

15.3. Хариуцлагаас чөлөөлөх журам

15.3.1. Энэхүү гэрээний 15 дугаар зүйлийн дагуу зохицуулагдах хариуцлагаас чөлөөлөх журмыг шаардлагатай тохиолдолд Нийслэлийн өмчийн ашиглалт, удирдлагын газраас тусгайлан баталж болно.

15.4 Хариуцлагаас чөлөөлөх хугацаа

15.4.1. Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн ажиллагаа нь хөөн хэлэлцэх хугацаа болон бусад шалтгааны улмаас тасалдах хүртэл энэхүү гэрээний 15 дугаар зүйлд заасан худалдагч, худалдан авагч нарын харилцан бие биенээ хариуцлагаас чөлөөлөх үүрэг нь хүчинтэй байна.

АРВАН ЗУРГАА. МАРГААН ШИЙДВЭРЛЭХ

16.1. Маргааныг шийдвэрлэх

16.1.1. Энэхүү гэрээнд заасны дагуу гэрээний аль нэг тал гэрээг ноцтой зөрчсөн зөрчлөө арилгаж чадаагүй буюу гэрээний бусад заалтууд зөрчигдсөн гэж үзсэнээс үүсэх маргааныг маргаан үүсгэгч тал тухайн зөрчил болсон талаар нөгөө талдаа бичгээр мэдэгдэл өгснөөс хойш 10 хоногийн дотор талууд хэлэлцээ хийж шийдвэрлэхийг эрмэлзэнэ. Ийнхүү хэлэлцээ хийх явцад талууд нь гэрээгээр хүлээсэн үүргээ үргэлжлүүлэн зохих ёсоор биелүүлнэ.

16.1.2. Талууд маргаанаа шийдвэрлэж чадаагүй тохиолдолд шүүхэд хандана.

АРВАН ДОЛОО. ГЭРЭЭ ЦУЦЛАХ

17.1. Гэрээ цуцлах нөхцөл

17.1.1. Энэхүү гэрээний бусад зүйл заалтыг үл харгалзан дараах тохиолдолд гэрээг цуцална. Үүнд:

а/Худалдагч, худалдан авагч нарын бичгээр өгсөн зөвшөөрлөөр
б/Худалдан авагч

- энэхүү гэрээнд заасан биелүүлэх ёстой байсан аль нэг үүргээ зөрчсөн, эсвэл биелүүлээгүй

- өөрийн гаргасан мэдэгдэл, баталгаа, үүрэг болон тохиролцоог зөрчсөн бөгөөд худалдагч нь энэхүү 16.1.1-д заасны дагуу гэрээг цуцлах саналаа худалдан авагчид хүргүүлснээс хойш гуч /30/ хоногийн дотор зөрчлөө арилгаагүй тохиолдолд худалдагч нь бичгээр мэдэгдсэний үндсэн дээр гэрээг цуцлах бөгөөд цаашид энэ гэрээний дагуу аливаа үүрэг, хариуцлага хүлээхгүй.

в/Худалдагч

- энэхүү гэрээнд заасан байгууллагыг худалдан авагчид батламж бичгийн дагуу хүлээлгэн өгөх өдөр буюу түүнээс өмнө биелүүлэх ёстой байсан аль нэг үүргээ зөрчсөн эсвэл биелүүлээгүй.

- өөрийн гаргасан мэдэгдэл, баталгаа, үүрэг болон тохиролцоог зөрчсөн бөгөөд худалдан авагч нь энэхүү 16.1.1-д заасны дагуу гэрээг цуцлах саналаа худалдагчид хүргүүлснээс хойш гуч /30/ хоногийн дотор зөрчлөө арилгаагүй тохиолдолд худалдан авагч нь бичгээр мэдэгдсэний үндсэн дээр гэрээг цуцлах бөгөөд цаашид энэ гэрээний дагуу аливаа үүрэг, хариуцлага хүлээхгүй.

г/Шүүх болон төрийн захиргааны байгууллагын гаргасан тогтоол, захирамж, хориг тушаал, болон зарлиг нь худалдагч болон худалдан авагчийн энэхүү гэрээнд заасан үйл ажиллагааг хориглож, эсвэл хязгаарлаж байгаа тохиолдолд худалдагч болон худалдан авагчийн аль аль нь бичгээр мэдэгдсэний үндсэн дээр гэрээг цуцлах бөгөөд Талууд цаашид аливаа үүрэг хариуцлагыг харилцан хүлээхгүй. Гэхдээ худалдагч, худалдан авагч нар эдгээр тогтоол, захирамж, хориг, тушаалыг хүчингүй болгох талаар бололцоотой бүхий л хүчин чармайлт гаргана.

17.2. Гэрээ цуцалсны үр дагавар

17.2.1. Энэхүү гэрээг цуцалсан тохиолдолд дараах заалтууд мөрдөгдөнө.

а/Хэрэв энэхүү гэрээг худалдагч, эсвэл худалдан авагчийн санаачлагаар гэрээний 17.1-д заасны дагуу цуцалсан бөгөөд ийнхүү цуцалсан нь аль нэг талаас гэрээгээр хүлээсэн үүргээ хайхрамжгүй байдлаасаа буюу санаатай биш үйлдлийн улмаас биелүүлээгүй бол гэрээний аль нэг тал нь

нөгөө талын өмнө ямар нэг үүрэг хариуцлага хүлээхгүй. Гэрээг бусад үндэслэлээр цуцлах тохиолдолд барьцааг худалдан авагчид буцаан олгоно.

б/Энэхүү гэрээний 17.2.1-ийн /а/ хэсгийн заалтыг үл харгалзан гэрээний 17.1.1 /б/ хэсгийн заалтын дагуу худалдагч гэрээг цуцлах тохиолдолд худалдагч нь барьцааг улсын орлого болгоно. Ингэхдээ худалдагчид учирсан хохирлыг тооцож барьцаанд суутгах бөгөөд хохирлын хэмжээ дэнчингээс илүү гарсан тохиолдолд худалдан авагчаар нөхөн төлүүлнэ. Хохирлын хэмжээг талуудын хамтран томилсон ажлын хэсэг тогтооно. Байгууллагын хөрөнгөөр хийсэн худалдан авагчийн хөрөнгө оруулалтыг байгууллагад үлдээнэ. Харин худалдан авагчийн өөрийн хөрөнгийн эх үүсвэрээр барилга болон үл хөдлөх хөрөнгөнд хийсэн хөрөнгө оруулалтыг тооцож худалдан авагчид нөхөн олгож болно. Энэхүү хөрөнгө оруулалтын хэмжээг мэргэжлийн хяналтын байгууллага хөндлөнгийн аудит, үнэлгээний компанийн оролцоотойгоор хоёр талын хамтарсан комисс тогтооно.

17.3 Гэрээ цуцлах байгууллагын эрх

17.3.1. Энэхүү гэрээний бусад зүйл, заалтыг үл харгалзан байгууллага энэхүү гэрээг цуцлах эрхгүй.

АРВАН НАЙМ. БУСАД

18.1. Мэдэгдэл

18.1.1. Энэхүү гэрээнд өөрөөр заагаагүй бол бүхий л мэдэгдлийг албан бичгээр мэдэгдэнэ.

18.2 Гэрээнд нэмэлт өөрчлөлт оруулах

18.2.1. Энэхүү гэрээг зөвхөн талууд харилцан тохиролцсоны үндсэн дээр бичгээр нэмэлт, өөрчлөлт оруулж болно.

18.3 Гэрээг зохицуулах хууль

18.3.1. Энэхүү гэрээ нь Монгол Улсын хуулиар зохицуулагдах бөгөөд гэрээг Монгол Улсын хуулийн дагуу тайлбарлана.

18.4 Гэрээгээр хүлээсэн үүргээ бусдад шилжүүлэх

18.4.1. Талууд гэрээгээр хүлээсэн үүргээ харилцан бичгээр тохиролцсоны үндсэн дээр бусдад шилжүүлж болно.

18.4.2. Гэрээний аль нэг тал нь нөгөө талаасаа бичгээр зөвшөөрөл аваагүй тохиолдолд энэхүү гэрээний дагуу хүлээсэн эрх, үүргээ бусдад аливаа хэлбэрээр шилжүүлж болохгүй. Бичгээр өгсөн зөвшөөрөлд эрх, үүрэг шилжих нөхцөл болзлыг тусгасан байна.

18.5. Зардал

18.5.1. Энэхүү гэрээг бэлтгэх, хэрэгжүүлэх явцад гарсан холбогдох зардлыг тал тус бүр нь хариуцна.

ГЭРЭЭГ БАЙГУУЛСАН

Худалдагчийг төлөөлж:

Худалдан авагчийг төлөөлж:

.....
.....

.....
.....

... оны ... дугаар сарын ... -ний өдөр

ХАВСРАЛТ "А"

ХУДАЛДАН АВАГЧИЙН БИЗНЕС
ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

..... /БАЙГУУЛЛАГА/-ын
АЛБАН ТУШААЛТНЫ БАТЛАМЖ БИЧИГ

- “Хавсралт -1” Байгууллагын оны дугаар сарын -ны өдрийн санхүүгийн тайлан тэнцэл
- “Хавсралт -2” Байгууллагын өглөг, өр төлбөр
- “Хавсралт -3” Байгууллагын авлага
- “Хавсралт -4” Зээл тусламжийн тухай
- “Хавсралт -5” Оюуны өмч
- “Хавсралт -6 ” Байгууллагын үндсэн хөрөнгө
- “Хавсралт -7” Байгууллагын гэрээ, хэлэлцээрүүд
- “Хавсралт -8” Байгууллагын даатгал
- “Хавсралт -9” Банкнууд дахь харилцах данс
- “Хавсралт -10” Ажиллагсдад үзүүлэх Халамжийн хөтөлбөр

ХУДАЛДАН АВАГЧИЙН БАТЛАМЖ БИЧИГ

1. Худалдан авагч нь үйл ажиллагаагаа явуулах, энэхүү гэрээ болон бусад дагалдах гэрээг байгуулах, түүнчлэн гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлэх бүрэн эрх мэдэлтэй болно.

2. /энд менежментийн багийн нэрийг бичнэ/ тухайн салбарт үйл ажиллагаа явуулахад шаардагдах дараах шаардлагыг хангаж байна. Үүнд:

а/ Энэхүү гэрээний дагуу хүлээсэн бүх үүргээ биелүүлэх санхүүгийн хангалттай эх үүсвэр, эд хөрөнгийн баталгаа, төлбөрийн чадвартай бөгөөд энэ нь санхүүгийн тайлан болон аудитын дүгнэлтээр батлагдаж байгаа.

б/ Мэргэжлийн чадавхтай боловсон хүчний нөөц боломжтой.

в/

г/

д/

е/

3. /энд менежментийн багийн нэрийг бичнэ/ нь байгууллагын үйл ажиллагааны үндсэн чиглэл, хөрөнгийн зориулалтыг өөрчлөхгүйгээр үйлчилгээний хүрсэн төвшинг бууруулахгүй байх, сайжруулахаа баталж байна.

4. /энд менежментийн багийн нэрийг бичнэ / нь бизнес төлөвлөгөө /"Хавсралт А"/-гөө хэрэгжүүлж, /энд хувьчлагдах байгууллагын нэрийг бичнэ/ үйл ажиллагаанд орчин үеийн удирдлага, маркетинг, ноу-хау-г нэвтрүүлэх, өрсөлдөх чадварыг дээшлүүлэх, үйлчилгээний хамрах хүрээг өргөтгөх, ажилчдад учрах эрсдэлийг бууруулах, хөрөнгө оруулж, техник технологийг шинэчлэх замаар санхүүгийн хувьд бүрэн бие дааж үйл ажиллагааны үр дүн, чанарыг сайжруулахаа баталж байна.

5. Худалдан авагч нь тендерт оролцохдоо тавьсан ... /.../ төгрөгийн барьцааны баталгааг энэхүү "Менежментийн гэрээ"-ний үүргийн биелэлтийн баталгаа, үүргээ биелүүлээгүйгээс хүлээх хариуцлага, учруулсан хохирлын нөхөн төлөх барьцаа болгон нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газрын тоот дансанд байршуулж байна.

6. ...

ХАВСРАЛТ "Г"

МЕНЕЖМЕНТИЙН ГЭРЭЭГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ХУВААРЬ

	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Эцсийн хугацаа	Хариуцагч
1	Тендерийн ялагчтай Менежментийн гэрээ байгуулах		НӨАУГ, Менежментийн баг
2	Албан тушаалтны батламж бичгийн дагуу тендерийн ялагчид байгууллагыг хүлээлгэн өгөх		НӨАУГ, Байгууллага
3	Менежментийн гэрээний үүргийн биелэлтийн явцын тухай тайланг худалдагчид ирүүлэх		Менежментийн баг
4	Менежментийн гэрээний үүргийн биелэлтийн явцтай танилцаж, дүгнэлт гарган "Менежментийн гэрээний биелэлтийн аудитын тайлан"-г НӨХК-ын хуралдаанд танилцуулах.		Аудитын комисс
5	Менежментийн гэрээний үүргийн биелэлтийн явцын тухай тайланг Худалдагчид ирүүлэх		Менежментийн баг
6	Менежментийн гэрээний үүргийн биелэлтийн явцтай танилцаж, дүгнэлт гарган "Менежментийн гэрээний биелэлтийн аудитын тайлан"-г НӨХК-ын хуралдаанд танилцуулах		Аудитын комисс
7	Менежментийн гэрээний үүргийн биелэлтийн явцын тухай тайланг Худалдагчид ирүүлэх		Менежментийн баг
8	Менежментийн гэрээний үүргийн биелэлтийн явцтай танилцаж, дүгнэлт гарган Менежментийн гэрээний биелэлтийн аудитын тайланг НӨХК-ын хуралдаанд танилцуулах		Аудитын комисс
9	Менежментийн гэрээний үр дүнгийн нэгдсэн тайлан бичиж, худалдагчид ирүүлэх		Менежментийн баг
10	Менежментийн гэрээний үүргийн биелэлтийн явцтай танилцаж, дүгнэлт гарган Менежментийн гэрээний биелэлтийн аудитын нэгдсэн тайланг НӨХК-ын хуралдаанд танилцуулах		Аудитын комисс
11	Менежментийн гэрээний үр дүнгийн аудитын нэгдсэн тайланг НӨХК-ын хуралдаанаар хэлэлцэж, шийдвэр гаргах		НӨАУГ, Аудитын комисс
12	НӨХК-ын хуралдаанаас Менежментийн гэрээний үүрэг "биелэгдсэн" гэж үзвэл уг гэрээг дуусгавар болгосон тухай баримтад гарын үсэг зурах		НӨАУГ, Менежментийн баг
13	Худалдан авагч худалдан авах үнийг НӨХК-ын дансанд шилжүүлэх		Менежментийн баг
14	Худалдан авагчид байгууллагын өмчлөх эрхийг шилжүүлэх тухай НӨХК-ын тогтоол гаргах		НӨАУГ
15	Худалдан авагчид өмчлөгчийн эрхийн гэрчилгээ олгох		НӨХК, НӨАУГ